

CFDT UTI DU LITTORAL - PLAN DE FORMATIONS 2017

MODULES	Public concerné	Dates	Durée	Contenu des stages
<i>Stage de base à la CFDT Mener l'action syndicale dans l'entreprise</i>	Nouveaux militants du secteur privé et adhérents	<u>2 sessions programmées</u> 1^{ère} session 01-02-03 Février et 22-23-24 Mars	1 session comprenant 2 modules de 3 jours	L'action de la CFDT aujourd'hui. Notre histoire. C'est quoi un DP ? CE ? CHSCT ? La Section Syndicale dans la CFDT. La négociation. Apprendre à rédiger un tract. Présence de la CFDT hors entreprise.
<i>Stage de base à la CFDT Mener l'action syndicale dans l'entreprise</i>		<u>2^{ème} session</u> 06-07-08 Septembre et 18-19-20 Octobre		
DELEGUE DU PERSONNEL	Les délégués du personnel élus et Militants	05-06-07 Avril	3 jours	Clarifier et préciser le rôle des élus Délégués du personnel. Définir les fonctions des délégués du Personnel. Se familiariser avec les textes. Distinguer usages, lois et conventions - Le rôle des élus Délégués.
DELEGUE SYNDICAL + NAO	Délégués syndicaux en place et à venir	26-27-28 Avril et 31 Mai-01-02 Juin	3 jours + 3 jours	<u>DELEGUE SYNDICAL :</u> Les fonctions et ressources des délégués syndicaux. La relation avec les instances (Syndicats). Connaître le rôle du Délégué syndical dans la section. <u>NAO :</u> Comprendre les éléments théoriques qui fondent la négociation. Identifier les concepts fondamentaux de la négociation et ses enjeux pour la CFDT. Construire une stratégie syndicale CFDT dans l'entreprise.
PREPARER ET GAGNER LES ELECTIONS	Sections	02-03 Mars	2 jours	Préparer les élections professionnelles afin de capitaliser les fruits de l'action de la CFDT. Définir la stratégie qui permettra d'obtenir le meilleur résultat électoral possible. Construire et porter une campagne qui incarne l'identité et les spécificités de la CFDT.
CONSEILLER DU SALARIE	Militants	08-09-10 Mars	3 jours	Repérer le rôle et la mission du conseiller. Prendre conscience du contexte dans lequel s'exerce l'entretien préalable. Identifier les objectifs et les conditions du déroulement de l'entretien préalable. S'entraîner à assister un salarié.
COMITE D'ENTREPRISE 1er niveau	Nouveaux élus CE	<u>2 stages programmés</u> 08-09-10 Février ----- 27-28-29 Septembre	3 jours	Le fonctionnement du CE (bureau du CE, Réunions, Rôle du secrétaire, trésorier, vote du Président etc). Les pouvoirs consultatifs du CE (accès aux documents, bilan social, expert comptable etc). La gestion des Activités Sociales et Culturelles du CE. (bons d'achat, cadeaux...).
C.H.S.C.T 1er niveau	Nouveaux élus CHSCT	<u>2 stages programmés</u> 17-18-19 Mai ----- 08-09-10 Novembre	3 jours Possibilité d'organiser sur 5 jours pour les entreprises de + 300	Rôle et mission du CHSCT. Première approche d'analyse du travail. Présentation du droit du CHSCT. Le Plan Annuel de Prévention des Risques Professionnels et d'amélioration des Conditions de Travail. Les partenaires du CHSCT.
EXPRESSION ECRITE ET ORALE	Militants	12-13 Octobre	2 jours	Aider les participants à "oser s'exprimer" - Entraîner les participants à "organiser leurs idées, leurs pensées". Montrer aux participants l'intérêt "d'adapter son expression". Développer ses compétences et sa créativité - S'entraîner à la communication orale. Connaître les mécanismes de la communication. Les outils de la communication.
Justice et sources de droit -o-O-o- Défendre et assister les adhérents et les salariés dans et hors de l'entreprise.	Militants Conseillers du salarié Défenseurs	14-15-16 Juin	2 jours	L'organisation de la Justice en France. Les juridictions de l'ordre judiciaire et administratif. Le Ministère Public. Le personnel judiciaire. Les sources du droit du travail, nationales et internationales . -o-O-o- Repérer le rôle du délégué syndical dans la défense. Appréhender le contexte dans lequel le délégué intervient. Approfondir les aspects juridiques de ce rôle. Clarifier la procédure de défense des salariés. S'approprier des éléments méthodologiques.